



Dpto. Documentación y Biblioteca
Facultad de Veterinaria
Universidad de la República

PLAN ESTRATÉGICO 2024-2027

DEPARTAMENTO DE
DOCUMENTACIÓN Y BIBLIOTECA



Promoviendo el acceso a la información para
una universidad en movimiento

Tabla de contenido



Presentación	03
Cuadro de líneas y objetivos	04
Etapas del proceso de elaboración	05
Cronograma	06
Misión, Visión, Valores	07
1 Apoyamos el aprendizaje y la docencia	08
2 Contribuimos a la creación del conocimiento	12
3 Desarrollamos la gestión de personas y la mejora continua	16
4 Potenciamos la inserción en la institución y el medio	20
Evaluación y seguimiento	24
Referencias	25
Bibliografía	25
Anexos	26



Presentación



El Departamento de Documentación y Biblioteca de la Facultad de Veterinaria luego de un tiempo de reflexión y análisis elabora el siguiente plan estratégico 2024-2027 con la finalidad de brindar lineamientos para la gestión de la información. El lema para este periodo es “Promoviendo el acceso a la información para una universidad en movimiento”.

Se cuenta con el antecedente del Plan 2019-2022 aprobado por el Consejo de la Facultad (Res. nº 97 de fecha 23/5/2019-Dist. nº.371/19) (Universidad de la República, Facultad de Veterinaria, Departamento de Documentación y Biblioteca, 2019). Cabe mencionar que su instrumentación fue atravesada por la pandemia de covid-19 y por el proceso de mudanza a la nueva sede en ruta 8, ambos eventos ocurridos temporalmente durante 2020 y 2021. Si bien las líneas estratégicas pudieron desarrollarse, se vio afectada la evaluación y el seguimiento planificado. El plan operativo anual previsto sólo pudo aplicarse en el año 2019.

Esta nueva propuesta pone el acento en el acceso a la información, eje medular de nuestro deber ser y en la gestión centrada en las personas. Es producto del trabajo colaborativo de todo el equipo con el objetivo de buscar una perspectiva integral del Departamento y de sumar sinergias que permitan la concreción de la misión y visión. El proceso de construcción se resume en el apartado de “Etapas del proceso de elaboración”.

El plan está en consonancia con los lineamientos de la “Propuesta al país 2020-2024 Plan estratégico de desarrollo de la Universidad de la República”, donde la formación a lo largo de la vida y la generación y acceso al conocimiento ocupan un lugar preponderante. A su vez el documento señala la necesidad de contar con evaluaciones sistemáticas de procedimientos y estrategias planificadas para la mejora continua (Universidad de la República, 2019). En esa misma línea la Facultad de Veterinaria lleva adelante a través de su Unidad de Planeamiento y Evaluación Institucional (UPEI) los procesos de evaluación institucional (2022-2023) y la re acreditación de la carrera Medicina Veterinaria Arcu Sur, de la cual el Departamento ha estado participando siendo el plan estratégico un componente importante.

Atendiendo a un entorno en permanente cambio se definen las siguientes cuatro líneas estratégicas que orientarán las prácticas para estos cuatro años:

1. Apoyamos el aprendizaje y la docencia
2. Contribuimos a la creación del conocimiento
3. Desarrollamos la gestión de personas y la mejora continua
4. Potenciamos la inserción en la institución y el medio

Cada línea tendrá sus objetivos estratégicos, las acciones a implementar y sus correspondientes indicadores. A continuación se presenta un cuadro resumido.

Objetivos estratégicos



	Objetivo 1	Objetivo 2	Objetivo 3
Apoyamos el aprendizaje y la docencia	Aumentar y fortalecer los recursos educativos de apoyo a los espacios de enseñanza y aprendizaje	Brindar servicios con incorporación de nuevas tecnologías	Desarrollar diferentes propuestas de formación en competencias en información
Contribuimos a la creación del conocimiento	Apoyar e incentivar las políticas institucionales en ciencia abierta en todas sus dimensiones	Generar servicios y productos que faciliten las tareas del investigador.	Brindar formación a los investigadores en herramientas que permitan gestionar, evaluar y comunicar sus trabajos científicos
Desarrollamos la gestión de personas y la mejora continua	Auspiciar un ambiente de trabajo saludable centrado en las personas	Fortalecer los espacios de comunicación interna y externa	Sostener las infraestructuras edilicias e innovar en tecnología buscando una mejora de los flujos de trabajo
Potenciamos la inserción en la institución y el medio	Articular acciones conjuntas con otras dependencias de la facultad para optimizar el acceso a la información	Establecer sinergias que faciliten la cooperación entre unidades de información	Proyectar actividades en el medio que den cuenta del compromiso social

Etapas del proceso de elaboración



El Plan Estratégico 2024-2027 constituyó un proceso de casi un año de trabajo que transcurrió en varias etapas que detallamos a continuación.

Etapas 1

En esta etapa se buscó conocer el grado de avance del cumplimiento del Plan Estratégico 2019-2022. Para ello se realizaron dos jornadas de gestión con todo el personal de la biblioteca, cuya preparación estuvo a cargo de un grupo de trabajo que buscó integrar funcionarios de diferentes escalafones con el objetivo de enriquecer las perspectivas en la preparación de las mismas. La consigna de la primera jornada estuvo centrada en evaluar los logros de las líneas estratégicas del plan y en realizar aportes para la mejora de la gestión. En ese sentido se sistematizaron las distintas propuestas y se compartieron en la segunda instancia grupal (ver Anexo 3).

Etapas 2

Se formó un equipo integrado por Alicia Díaz, Leticia García, Alejandra Lasso y Silvina Pérez para definir la metodología a seguir en la estructura del plan así como las herramientas de diagnóstico, el cronograma, la escritura y el diseño del documento. Asimismo se informó a la Dirección de División y a la Unidad de Planeamiento y Evaluación Institucional de la Facultad quienes apoyaron la iniciativa.

Etapas 3

Se trabajó en la recopilación de información para establecer un diagnóstico del Departamento. En ese sentido se usó la herramienta de FODA, del cual participaron no solo el grupo de trabajo del plan sino también los jefes de sección (ver Anexo 1). Además se instrumentó un formulario de consulta a estudiantes, docentes y egresados con el objetivo de sumar la perspectiva de los usuarios acerca de la biblioteca (ver Anexo 2).

Etapas 4

En esta fase se comenzó a definir las líneas estratégicas con sus objetivos correspondientes. Luego de varias reuniones se configura la estructura del plan en cuatro líneas, tres objetivos por línea, diversas acciones por objetivos e indicadores. Se redactó mediante escritura colaborativa y fue revisado por todo el equipo de la biblioteca.

Etapas 5

Finalmente, la versión final se presentó al Consejo de la Facultad para su aprobación buscando dar la mayor difusión posible en los distintos canales de comunicación disponibles en la institución.

Cronograma



2022		
Noviembre Diciembre	Jornada de trabajo interna sobre evaluación del Plan Estratégico 2019-2022 y gestión del nuevo plan del Departamento	
2023		
Marzo	Primeras reuniones de planificación y elección de metodología para la elaboración	
Abril	Comienzo de elaboración del FODA	
Mayo	Finalización del FODA	Diseño de formulario de entrevistas
	Revisión de otros planes	Solicitud autorización para trabajo de entrevistas
		Logística de entrevistas
		Definir herramientas de análisis
Junio	Realización de entrevistas	Análisis de entrevistas
		Definición líneas estratégicas
Julio	Sistematización escritura (organización del texto)	Escritura
Agosto	Escritura	Diseño gráfico del documento
Setiembre	Elaboración de cuadros	
Octubre	Escritura	Revisión final
Noviembre	Presentación del Plan al equipo de Biblioteca	Versión final
		Presentación a las autoridades

Misión



Nuestra misión es gestionar la información y el conocimiento mediante la organización y prestación de servicios, actividades, productos y formación acordes a las necesidades de la comunidad de usuarios de la Facultad de Veterinaria, brindando apoyo a la enseñanza, la investigación y la extensión.

Visión



Concebimos el Departamento de Documentación y Biblioteca como un servicio integrado al medio académico de estudiantes, docentes y egresados, innovador frente a los continuos cambios tecnológicos, comprometido con el acceso abierto y en permanente búsqueda de una mejora en la gestión que procure satisfacer las necesidades de los usuarios.

Valores



Compromiso: Buscamos el cumplimiento de los fines de la facultad apoyando los objetivos y metas indicados para la docencia, investigación y extensión.

Vocación de servicio: Adaptamos el servicio que brinda la biblioteca de acuerdo a las características y necesidades de sus usuarios buscando mejorar la calidad de los mismos.

Trabajo colaborativo: Consideramos que es clave para alcanzar metas y plantear nuevos desafíos

Ética: Garantizamos el acceso a la información como un derecho inherente a todos los usuarios.

Sostenibilidad: Apoyamos el desarrollo sostenible y responsable con el medio ambiente favoreciendo las distintas políticas que lleva adelante la Facultad



Línea 01

**Apoyamos el
aprendizaje y
la docencia**

Objetivos

Acciones

Indicadores



Objetivos

1.1. *Aumentar y fortalecer los recursos educativos de apoyo a los espacios de enseñanza y aprendizaje*

Acciones

- Gestionar la compra y donación de libros y revistas en diversos formatos para actualizar la colección
- Procesar los ítems optimizando los puntos de acceso de acuerdo a las diferentes colecciones; histórica, textos y recreativa
- Facilitar el acceso a recursos de información
- Digitalizar material con licencias abiertas para disponibilizar en la Biblioteca Digital Veterinaria

Indicadores

- Número de ítems incorporados a la colección
- Número de ítems procesados por tipo de colección
- Listado de recursos de información
- Número de objetos digitales ingresados



01



Objetivos

1.2. *Brindar servicios con incorporación de nuevas tecnologías*

Acciones

- Incorporar el autopréstamo
- Realizar búsquedas de información incorporando nuevas tecnologías que facilitan tanto el acceso como las estrategias de búsquedas
- Generar nuevos servicios de información
- Crear y adaptar espacios físicos y virtuales innovadores de apoyo a la enseñanza y el aprendizaje

Indicadores

- Disponibilidad del autopréstamo
- Número de búsquedas realizadas
- Número de servicios ofrecidos
- Número de espacios físicos y virtuales creados



01



Objetivos

1.3. *Desarrollar diferentes propuestas de formación en competencias en información*

Acciones

- Mantener actualizados los contenidos y actividades del curso optativo de grado
- Implementar un ciclo anual de talleres y charlas sobre diferentes temáticas y/o herramientas que faciliten la gestión de la información
- Continuar con el curso de educación permanente buscando su inserción en los cursos de posgrados

Indicadores

- Número de asistentes al curso optativo
- Número de talleres y charlas ofrecidos al año
- Número de participantes en el curso de educación permanente



01



Línea 02

**Contribuimos
a la creación
del
conocimiento**

Objetivos

Acciones

Indicadores



Objetivos

2.1. *Apoyar e incentivar las políticas institucionales en ciencia abierta en todas sus dimensiones*

Acciones

- Incentivar el ingreso de la producción científica nacional en los repositorios correspondientes
- Gestionar y coordinar la producción de la revista Veterinaria (Montevideo)
- Colaborar en la gestión de datos de investigación

Indicadores

- Número de objetos digitales ingresados en el repositorio institucional Colibrí y/o repositorios de datos
- Informe sobre la gestión editorial de la revista
- Informe sobre actividades desarrolladas en gestión de datos





Objetivos

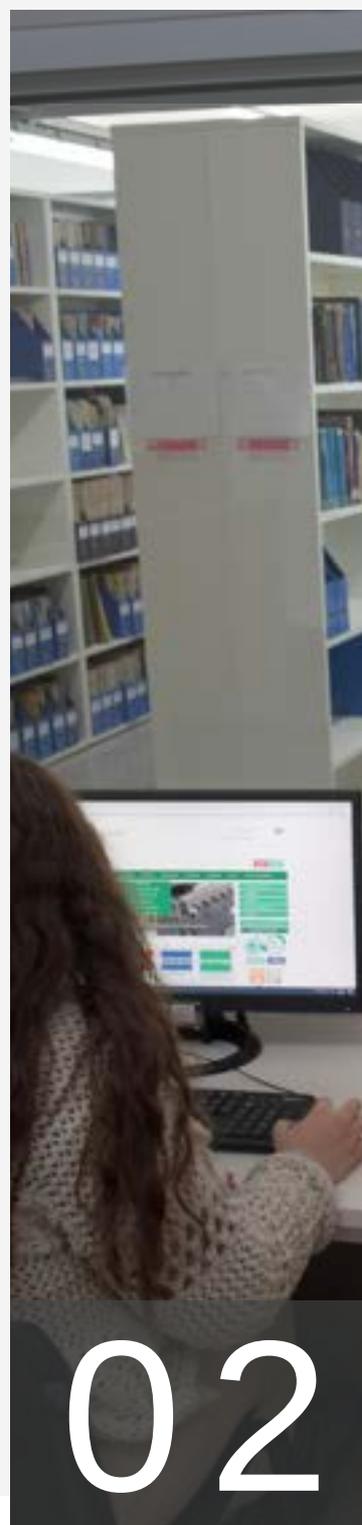
2.2. *Generar servicios y productos que faciliten las tareas del investigador*

Acciones

- Ofrecer servicios innovadores de apoyo a la investigación
- Generar productos orientados a satisfacer las demandas del investigador
- Asistir en la elaboración de planes de gestión de datos

Indicadores

- Número de nuevos servicios implementados
- Número de productos ofrecidos
- Número de asistencia en planes de gestión de datos



02



Objetivos

2.3. *Brindar formación a los investigadores en herramientas que permitan gestionar, evaluar y comunicar sus trabajos científicos*

Acciones

- Propiciar actividades de sensibilización en ciencia abierta
- Implementar cursos de educación permanente orientados a la investigación
- Participar con instancias de capacitación en cursos de posgrado

Indicadores

- Número de actividades realizadas de sensibilización en ciencia abierta
- Número de cursos de educación permanente
- Informe sobre participación en cursos de posgrado



02



Línea 03

**Desarrollamos
la gestión de
personas y la
mejora
continua**

—
Objetivos

Acciones

Indicadores
—

Objetivos

3.1. *Auspiciar un ambiente de trabajo saludable centrado en las personas*

Acciones

- Fortalecer la participación transversal creando grupos de trabajo permanentes o ad-hoc
- Optimizar la normalización de los procesos y la innovación de nuevas propuestas
- Propiciar la formación profesional del equipo de trabajo
- Potenciar la estructura organizativa

Indicadores

- Porcentaje de personal participando de grupos de trabajo
- Número de manuales de procedimientos y rutinas elaborados
- Horas de formación del personal
- Informe sobre mejoras en la estructura organizativa



03



Objetivos

3.2. *Fortalecer los espacios de comunicación interna y externa*

Acciones

- Sostener el equipo de comunicación interna
- Elaborar un Plan de Social Media
- Articular con la Unidad de Comunicación de la Facultad

Indicadores

- Informe anual del equipo de comunicación
- Documento del Plan de Social Media
- Número de reuniones con la Unidad de Comunicación



03

Objetivos

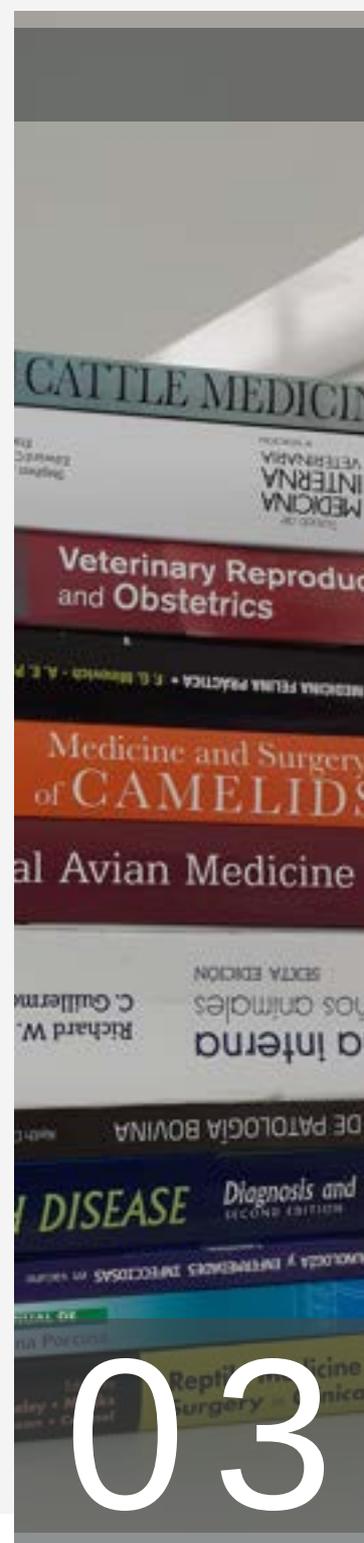
3.3. *Sostener las infraestructuras edilicias e innovar en tecnología buscando una mejora de los flujos de trabajo*

Acciones

- Proponer cambios edilicios para mejorar el espacio de oficina y mostrador de Circulación
- Diseñar espacios para los usuarios donde puedan usar creativamente herramientas y tecnologías innovadoras
- Adquirir mobiliario adecuado para favorecer la lectura informal tanto dentro de la biblioteca como en el deck exterior
- Considerar las tendencias de aplicación de Inteligencia artificial y realidad aumentada
- Elaborar un plan de riesgos para situaciones de emergencias
- Propiciar el uso sostenible y el reciclaje en los distintos procesos de trabajo

Indicadores

- Informe sobre cambios edilicios en Circulación
- Número de espacios “makerspace” habilitados
- Número de mobiliario adquirido para espacios informales
- Número de actividades que incorporan inteligencia artificial y realidad aumentada
- Documento Plan de riesgos
- Informe sobre la sostenibilidad de los procesos de trabajo





Línea 04

**Potenciamos
la inserción
en la
institución y
el medio**

Objetivos

Acciones

Indicadores

Objetivos

4.1. *Articular acciones conjuntas con otras dependencias de la facultad para optimizar el acceso a la información*

Acciones

- Integrar comisiones y/o grupos de trabajo
- Colaborar con las exposiciones del Museo de la Facultad
- Articular actividades conjuntas con la Unidad de Educación Veterinaria orientadas a la formación de usuarios

Indicadores

- Número de comisiones y grupos de trabajo integrados
- Número de exposiciones apoyadas
- Número de actividades articuladas con la UEV



Objetivos

4.2. *Establecer sinergias que faciliten la cooperación entre unidades de información*

Acciones

- Coordinar la adquisición de recursos educativos para evitar duplicados
- Instrumentar actividades en conjunto destinadas a los usuarios
- Facilitar el intercambio y el acceso a la información en los diversos convenios, consorcios y redes

Indicadores

- Informe sobre compras coordinadas
- Número de actividades organizadas
- Número de solicitudes de recursos educativos



Objetivos

4.3. *Proyectar actividades en el medio que den cuenta del compromiso social*

Acciones

- Articular actividades con centros educativos del medio
- Buscar participar en instancias que propicien actividades culturales
- Apoyar las diferentes iniciativas en equidad, género, cuidado y diversidad que promueva la Facultad

Indicadores

- Número de actividades con escolares y liceales
- Número de actividades culturales organizadas
- Número de actividades apoyadas



Evaluación y seguimiento



La evaluación y seguimiento de la ejecución del plan se llevará a cabo a través de reuniones anuales del personal donde se monitoreará el grado de avance. Se dejará constancia del cumplimiento de las acciones en el Cuadro de evaluación (ver Anexo n°4).

A su vez se llevará un registro anual de los indicadores propuestos.

Al final del periodo se hará un informe final de resultados del Plan estratégico 2024-2027.

Referencia

Universidad de la República. (2019). *Propuesta al país 2020-2024: Plan estratégico de desarrollo de la Universidad de la República*. Montevideo: Udelar. Recuperado de https://udelar.edu.uy/portal/wp-content/uploads/sites/48/2022/04/Presupuesto_2020-2024.pdf

Universidad de la República, Facultad de Veterinaria, Departamento de Documentación y Biblioteca. (2019). *Plan estratégico 2019-2022*. Recuperado de https://www.fvet.edu.uy/wp-content/uploads/2023/04/Plan_estrategico_DDB-2019-2022-con_bookmarks-reducido-TC-linkeada_1.pdf

Bibliografía

Fuster Caubet, Y. (2020). Organizaciones saludables: personas e información en sinergia y desarrollo. *Brazilian Journal of Information Studies: Research Trends*, 14(3), e020002. Recuperado de <file:///C:/Users/Usuario/Downloads/DialnetOrganizacionesSaludablesPersonasEInformacionEnSine-7586089.pdf>

Olguin Camacho, C. (2019). Importancia del plan estratégico en la gestión bibliotecaria en beneficio de los usuarios y la biblioteca. *Métodos de Información*, 10(19), 55-74. Recuperado de <file:///C:/Users/Usuario/Downloads/Dialnet-ImportanciaDelPlanEstrategicoEnLaGestionBiblioteca-7338623.pdf>

Universidad Complutense. Biblioteca Complutense. (s.f.). *Plan de Acción de la Biblioteca Complutense 2020-2022*. Recuperado de <https://biblioguias.ucm.es/plan-de-accion/evaluacion-cumplimiento#s-lg-box-15549399>

Universidad de la República. (2019). *Propuesta al país 2020-2024: Plan estratégico de desarrollo de la Universidad de la República*. Montevideo: Udelar. Recuperado de https://udelar.edu.uy/portal/wp-content/uploads/sites/48/2022/04/Presupuesto_2020-2024.pdf

Universidad de la República, Facultad de Veterinaria. (2023). *Acreditación de la Carrera*. Recuperado de <https://www.fvet.edu.uy/institucional/unidad-de-planeamiento-y-evaluacion-institucional-upei/acreditacion-de-la-carrera/>

Universidad de la República, Facultad de Veterinaria, Departamento de Documentación y Biblioteca. (2019). *Plan estratégico 2019-2022*. Recuperado de https://www.fvet.edu.uy/wp-content/uploads/2023/04/Plan_estrategico_DDB-2019-2022-con_bookmarks-reducido-TC-linkeada_1.pdf

Universidad de la Rioja. (2023). *Plan estratégico*. Recuperado de <https://www.unirioja.es/planestrategico/index.shtml>

Universidad de Sevilla, Biblioteca. (2022). *Plan director de la BUS 2022-2026*. Recuperado de https://bib.us.es/sites/bib3.us.es/files/folleto_pd_bus_2022-2026.pdf



Anexo 1



FODA

	Fortalezas	Oportunidades
Colección y normalización de procesos	<ul style="list-style-type: none"> • Pertinencia y relevancia de la colección • Contar con encuadernadora • Políticas de conservación para materiales impresos 	<ul style="list-style-type: none"> • Diseño de políticas de manejo de la colección histórica
Servicios y productos de innovación orientados a los usuarios	<ul style="list-style-type: none"> • Servicios virtuales que se fortalecieron durante la pandemia • Curso optativo • Curso de educación permanente • Salas de trabajo grupal • Préstamo de computadoras • Sistema de seguridad anti hurto 	<ul style="list-style-type: none"> • Instalación de Auto préstamo • Uso de IA en generación de servicios • Participación en cursos de posgrado
Comunicación y proyección	<ul style="list-style-type: none"> • Aumento del público e interacción en redes sociales 	<ul style="list-style-type: none"> • Abrir cuenta en red social Tik Tok
Cooperación y alianzas estratégicas	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación con la UEV para los cursos de formación • Intercambios con bibliotecas agrícolas • Consorcio ISTEc y Alianza SIDALC • Articulación con Fundación Podestá 	<ul style="list-style-type: none"> • Articulación con Centros Médicos Veterinarios • Difusión de los beneficios de ASFA

Espacio e infraestructura	<ul style="list-style-type: none"> • Infraestructura favorece la autogestión de los usuarios • Puestos de lectura luminosos y climatizados • Puestos de oficina luminosos y climatizadoras 	<ul style="list-style-type: none"> • Pizarras en salas de trabajo grupal • Espacio del deck • Espacio de lectura informal (mobiliario) • Contador de personas que ingresan a la biblioteca
Gestión	<ul style="list-style-type: none"> • Personal Bibliotecólogo o estudiantes de bibliotecología • Equipos de trabajo en varias líneas (comunicación, gestión, colección) • Apoyo en la edición de la Revista Veterinaria 	<ul style="list-style-type: none"> • Comisión de Publicaciones y Biblioteca • Procesos de acreditación y autoevaluación institucional
Debilidades	Amenazas	
Colección y normalización de procesos	<ul style="list-style-type: none"> • Preservación digital • Ingreso parcial de la colección histórica en el OPAC • Poca producción científica nacional en Colibrí 	<ul style="list-style-type: none"> • Costo de las publicaciones y libros • Falta de actualización de la legislación en derechos de autor • Falta de políticas de incentivo para publicar en acceso abierto
Servicios y productos de innovación orientados a los usuarios	<ul style="list-style-type: none"> • Desactualización de la biblioteca digital • Poco uso de los libros electrónicos • Desconocimiento de la biblioteca recreativa • Falta de servicios destinados a los investigadores • Desconocimiento de las bases ASFA y ProQuest 	<ul style="list-style-type: none"> • Poco uso de la colección recreativa. • Poco uso de las bases ASFA y ProQuest
Comunicación y proyección	<ul style="list-style-type: none"> • Falta de plan de social media para colección recreativa • Falta de una guía de presentación de biblioteca para cuando vienen visitas del extranjero, autoridades y estudiantes • Escasos canales de comunicación con el área docente 	<ul style="list-style-type: none"> • Falta de formación en edición de videos



Cooperación y alianzas estratégicas	<ul style="list-style-type: none">• Desactualización del convenio con INIA y bibliotecas agrícolas	<ul style="list-style-type: none">• Creencia que el mundo digital tiene toda la información• Falta de personal calificado en unidades de información
Espacio e infraestructura	<ul style="list-style-type: none">• Dificultades con el sistema de alarma• Mal funcionamiento del buzón de devoluciones• Espacio de la sección Circulación muy pequeño• Ventana del mostrador de la sección circulación limita el contacto visual con el usuario• Poco espacio para el crecimiento de la colección histórica	<ul style="list-style-type: none">• Falta de acceso desde biblioteca a las cámaras• Plazos extendidos para la entrega final de la obra• Largos periodos de tiempo para los arreglos de infraestructura.
Gestión	<ul style="list-style-type: none">• Falta de jefes en dos secciones.• Debilidad de la Sección Hemeroteca	<ul style="list-style-type: none">• Presupuesto escaso para la asignación de nuevos cargos

Anexo 2



Preguntas Respuestas Configuración



Consulta a usuarios

En el marco del proceso de elaboración del Plan estratégico de la Biblioteca buscamos contar con aportes desde la perspectiva de los usuarios. Los invitamos a responder este breve cuestionario que será un insumo importante.

Que mejoraría de la colección? *

Texto de respuesta largo

Que mejoraría de los espacios físicos destinados para los usuarios? *

Texto de respuesta largo

Que mejoraría de los servicios que se ofrecen? *

Texto de respuesta largo

Qué amenazas considera que puede llegar a afrontar la biblioteca? *

Texto de respuesta largo

Cómo se imagina a la biblioteca en 2027? *

Texto de respuesta largo

Muchas gracias por sus respuestas!

Texto de respuesta largo



Anexo 3



Anexo 4



		Logrado	En proceso	Pendiente
Apoyamos el aprendizaje y la docencia	Adquisición de libros y revistas en diversos formatos que actualicen la colección			
	Procesar los ítems optimizando los puntos de acceso de acuerdo a las diferentes colecciones histórica, textos y recreativa			
	Facilitar el acceso a recursos de información			
	Digitalizar material con licencias abiertas para disponibilizar en la Biblioteca Digital Veterinaria			
	Incorporar la prestación del autopréstamo			
	Realizar búsquedas de información incorporando nuevas tecnologías que facilitan tanto el acceso como las estrategias de búsqueda			
	Generar nuevos servicios de información			
	Crear y adaptar espacios físicos y virtuales innovadores de apoyo a la enseñanza y aprendizaje			
	Mantener actualizados los contenidos y actividades del curso optativo de grado			
	Implementar un ciclo anual de talleres y charlas sobre diferentes temáticas y/o herramientas que faciliten la gestión de la información			
	Continuar con el curso de educación permanente buscando su inserción en los cursos de posgrados			



		Logrado	En proceso	Pendiente
Contribuimos a la creación del conocimiento	Incentivar el ingreso de la producción científica nacional en los repositorios correspondientes			
	Gestionar y coordinar la producción de la revista Veterinaria (Montevideo)			
	Colaborar en la gestión de datos de investigación			
	Ofrecer servicios innovadores de apoyo a la investigación			
	Generar productos orientados a satisfacer las demandas del investigador			
	Asistir en la elaboración de planes de gestión de datos			
	Propiciar actividades de sensibilización en ciencia abierta			
	Implementar cursos de educación permanente orientados a la investigación			
	Participar con instancias de capacitación en cursos de posgrado			



		Logrado	En proceso	Pendiente
Desarrollamos la gestión de personas y la mejora continua	Fortalecer la participación transversal creando grupos de trabajo permanentes o ad-hoc			
	Optimizar la normalización de los procesos y la innovación de nuevas propuestas			
	Propiciar la formación profesional del equipo de trabajo			
	Sostener el equipo de comunicación interna			
	Elaborar un Plan de Social Media			
	Articular con la Unidad de Comunicación de la Facultad			
	Proponer cambios edilicios para mejorar el espacio de oficina y mostrador de Circulación			
	Diseñar espacios para los usuarios donde usar creativamente herramientas y tecnologías innovadoras			
	Adquirir mobiliario adecuado para favorecer la lectura informal tanto dentro de la biblioteca como en el deck exterior			
	Considerar las tendencias de aplicación de Inteligencia artificial y realidad aumentada			
	Elaborar un plan de riesgos para situaciones de emergencias			
	Propiciar el uso sostenible y el reciclaje en los distintos procesos de trabajo			



		Logrado	En proceso	Pendiente
Potenciamos la inserción en la institución y el medio	Integrar comisiones y/o grupos de trabajo			
	Colaborar con las exposiciones del Museo de la Facultad			
	Articular actividades conjuntas con la Unidad de Educación Veterinaria orientadas a la formación de usuarios			
	Coordinar la adquisición de recursos educativos para evitar duplicados			
	Instrumentar actividades en conjunto destinadas a los usuarios			
	Facilitar el intercambio y el acceso a la información en los diversos convenios, consorcios y redes			
	Articular actividades con centros educativos			
	Buscar participar en instancias que propicien actividades culturales			
	Apoyar las diferentes iniciativas en equidad, género, cuidado y diversidad que promueva la Facultad			



Departamento de Documentación y Biblioteca

Facultad de Veterinaria
Universidad de la República

biblioteca@fvet.edu.uy

Teléfono: 1903 3003

Celular: 098 183 272



Esta obra se encuentra bajo la licencia Creative Commons
Atribución-No comercial-Compartir igual

Fotografías:
Patricia Pereira
Silvina Pérez
Leticia García

